



R.2A – Facebook 1 : démarrer sa page professionnelle

😊 100% clients
2024 satisfaits

Plus de 30 millions d'entreprises ont une page professionnelle sur Facebook.
Il faut donc en comprendre les enjeux, adopter les bonnes pratiques pour fédérer sa communauté.

Objectifs

1. Identifier le fonctionnement et l'utilisation de Facebook en tant que professionnel
2. Paramétrer et renseigner sa page professionnelle
3. Publier, partager, programmer des posts
4. Agrandir sa communauté
5. Savoir mesurer la performance de ses actions sur Facebook

Contenu pédagogique :

- **Rôle des réseaux sociaux** : les réseaux dans le dispositif digital / Législation des réseaux
- **Présentation de Facebook** : Facebook aujourd'hui / Avantages et limites / Visibilité et algorithme de Facebook
- **Auditer et paramétrer ma page** : Différence profil perso, page pro, groupe / Configuration de la Page entreprise / Présentation de l'interface et navigation / *Exercice : compléter sa page professionnelle*
- **Publier sur Facebook** : Quels sujets choisir ? / Bonnes Pratiques / Fonctions de publications et programmation (Meta Business Suite) / Outils malins / *Exercice : créer et programmer un post*
- **Gérer sa communauté** : les méthodes pour développer la communauté / Répondre aux commentaires / *Exercice pratique : agrandir sa communauté*
- **Mesurer la performance de ses actions** : Identifier les métriques principales / Les fonctions de statistiques sur Facebook et Meta Business Suite / Identifier le profil de vos abonnés / *Exercice : analyser le taux d'engagement de vos publications du dernier mois*

2 formules



- Atelier partagé > 2 x 3,5h – Plusieurs entreprises : 590 €/pers
- You & me > 7h – Juste votre entreprise : 970 € pour 1 à 2 pers

Public



Dirigeant, commercial, manager ou assistant communication et marketing, demandeur d'emploi.
Toute personne animant des réseaux sociaux.



Organisation pédagogique

- **Prérequis** : Etre à l'aise avec internet. Posséder un compte Facebook personnel actif, avoir créé sa page professionnelle avant la séance si elle n'existe pas et y avoir accès
- **Lieu & horaires** : Sur site client ou en salle extérieure. 9h-12h30 et 13h30-17h
- **Organisation pédagogique** : Présentiel intra-entreprise ou inter-entreprises, en continu ou discontinu
- **Moyens Pédagogiques** : Exposés, suivis de travaux d'application accompagnés, collectifs ou individuels sur des situations concrètes. Remise de supports et aide-mémoire conçus pour faciliter l'après formation
- **Moyens Techniques** : wi-fi et vidéoprojecteur. Apporter son PC portable ou sa tablette
- **Encadrement** : formateur professionnel diplômé Bac +5
- **Suivi d'exécution** : Feuille de présence par demi-journée et remise d'attestation de fin de formation
- **Moyens d'évaluation** : Recueil des attentes et besoins à l'inscription, test de positionnement, évaluation écrite des acquis, recueil des appréciations