



0.7IN2 – InDesign, niveau 2 : Se perfectionner avec InDesign

Logiciel référent de la suite Adobe, InDesign permet de créer, contrôler, publier des documents pour l'impression et les médias numériques.

Objectifs

- Maîtriser de l'utilisation du logiciel InDesign
- Savoir utiliser le pathfinder et gérer les calques
- Comprendre l'utilisation des masques et gérer les liens
- Être capable de réaliser des travaux professionnels pour l'impression.

Contenu pédagogique : méthode interactive –théorie et cas pratiques

- **Rappel sur l'espace de travail** : Modification et organisation de l'espace de travail, gestion des panneaux, les préférences. **Rappel gestion d'un document** : Créer un nouveau document, modification du format, naviguer dans un document, transformations de blocs (les arrondis), le pathfinder.
- **Effets graphiques** : Contour progressif et progressif directionnel, biseautage et estampage, satin, ombres internes, lueurs internes et externes.
- **Les calques** : Gestion des calques
- **Rappe gestion des images** : Importer et redimensionner une image, masque (détourage) et transparences, l'habillage, gérer les liens.
- **Gestion du texte** : Rappel des panneaux caractères et paragraphes, colonnes et chainages de blocs texte, redistribution intelligente du texte le gris typographique, justifications, gérer la grille de ligne de base et ses options, listes (avec création d'un style puce). **Les tableaux**: Créer un tableau, à partir d'excel, word... Opérations sur les cellules, convertir un texte en tableau, le principe d'entête, de corps et de pied.
- **Automatisation des tâches** : créer des gabarits, libérer les éléments de gabarit, création et utilisation des feuilles de style, style de bloc, automatisation de mise en forme du texte, création & utilisation des bibliothèques, n° de section et folio automatique, notes de bas de pages.
- **Rappel impression & exportation** : Préparation et vérifications pour l'impression professionnelle, assemblage, exportation PDF optimisé.



2 formules  10,5 h

- **#atelierpartagé** > Jeudi après-midi + vendredi plusieurs entreprises | 585 € par pers. 3 pers. minimum
- **#you&me** > Jeudi après-midi + vendredi centré sur vous
1035 € HT pour 1 pers | 1335 € HT pour 2 à 4 pers.
Montage du dossier prise en charge OPCO : 60 € HT/dossier



Public

Chargé de communication, graphiste, autodidacte



Organisation pédagogique

- **Prérequis** : Connaissance correcte de l'environnement graphique Windows. Aisance dans la manipulation de l'ordinateur, connaissance de l'organisation des données en répertoires et fichiers. Avoir suivi le Niveau 1 du logiciel.
- **Lieu & horaires** : Sur site client ou en salle extérieure. 9h-12h30 et 13h30-17h
- **Organisation pédagogique** : Présentiel intra-entreprise ou inter-entreprises, en continu ou discontinu
- **Moyens Pédagogiques** : Tutoriel remis en fin de formation
- **Moyens Techniques** : wi-fi et video-projecteur, Apporter son PC portable ou sa tablette. un poste de travail par stagiaire.
- **Encadrement** : formateur professionnel diplômé Bac +5
- **Suivi d'exécution** : Feuille de présence par demi-journée
- **Résultats** : En fin de module, évaluation orale + enquête satisfaction.